



Sürecin Tanımı	Gözetmen Görevlendirme Süreci	Süreç No
Süreç Sahibi	3 Dekan/Müdür	08-01-02-04.13

Sürecin Amacı

- Fakülte Bölümlerinde verilen dersler ile havuz derslerinin ara ve final sınavlarında dersin öğretim üyesine yardımcı olmak üzere Fakülte araştırma görevlilerinin gözetmen olarak görevlendirilmesi.

	1	Süreç Girdileri	Süreç Çıktıları	2	
		<ul style="list-style-type: none">Gözetmen Görevlendirmesi Talep eden ve Havuz Derslerini Koordine eden ilgili Fakülte Dekanlığının Talep YazısıBölüm Sınav Gözetmen Görevlendirme Komisyonu Yazısı ve Görevli ListesiBölüm Başkanlığı Yazısı	<ul style="list-style-type: none">Gözetmen Görevli listesinin ilgili Fakülte Dekanlığına yazı ve e-posta ile bildirilmesi.		

Süreç Performans Göstergeleri

4

- İşlem süresi

İlgili Kanun/Standart Maddeleri

- İTÜ Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 27. maddesi

Kullanılan Dokümanlar

5

Doküman Tanımı	Doküman No
<ul style="list-style-type: none">Gözetmen Görevlendirmesi Talep eden ve Havuz Derslerini Koordine eden ilgili Fakülte Dekanlığının Talep YazısıBölüm Sınav Gözetmen Görevlendirme Komisyonu Yazısı ve Görevli ListesiBölüm Başkanlığı Yazısı	

Kullanılan Kaynaklar

6

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları
- Yazıcı

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Öğrenci İşleri Personeli	Fakülte-TMDK Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			

Doküman	Akış	Sorumlu
	<p>İlgili birimden gelen Gözetmen Görevlendirme Talep Yazısı Bölüm Başkanlıklarına havale edilir</p>	Bölüm Başkanı
	<p>Bölüm Başkanlıkları görevli listesini ilgili birime ve Fakülte/TMDK öğrenci işleri bürosuna e-posta ile Dekanlığı da üst yazı ile bildirir</p>	Bölüm Başkanı
	<p>Bölüm Başkanlıklarından Dekanlığa gelen sınav gözetmen görevlendirme yazıları öğrenci işleri bürosuna havale edilir</p>	Dekan/TMDK Müdürü
	<p>Öğrenci İşleri Personeli tarafından Görevli Gözetmen Listeleri tek bir liste haline getirilerek İlgili birime hem üst yazı ile hem de ilgili e-posta adresine mail ile gönderilir</p>	Dekan/TMDK Müdürü

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Öğrenci İşleri Personeli	Fakülte-TMDK Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			